TEST 6

La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas: ámbito de aplicación, estructura y contenido

El acto administrativo: concepto y clases, elementos, eficacia y validez, notificación y publicación

El procedimiento administrativo: concepto, sujetos, principios, términos y plazos

Fases del procedimiento

1. La Ley de Régimen Jurídico del Sector Público es la:

a) ☐ Ley 39/2015, de 1 de octubre.

b) ☐ Ley 43/2015, de 1 de noviembre.

c) ☐ Ley 40/2015, de 1 de octubre.

d) ☐ Ley 39/2015, de 1 de noviembre.

2. El Sector Público NO comprende:

a) ☐ Las Entidades que integran la Administración Local.

b) ☐ El sector público de la Unión Europea.

c) ☐ Las Administraciones de las Comunidades Autónomas.

d) ☐ El sector público institucional.

3. Las universidades públicas forman parte del sector público institucional; se regirán por su normativa específica y supletoriamente por las previsiones de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público o la de Procedimiento Administrativo común, según los casos. Esta afirmación es:

a) ☐ Falsa, las universidades públicas forman parte del Sector Público territorial porque dependen de la correspondiente Diputación.

b) ☐ Falsa, porque se rigen primero por las citadas leyes y tienen además normativa específica de desarrollo.

c) ☐ Falsa, las universidades públicas forman parte del Sector Público territorial porque dependen del correspondiente Ayuntamiento.

d) ☐ Correcta.

4. Entre los siguientes principios que deben respetar las Administraciones Públicas en su actuación y relaciones se ha deslizado uno falso. Señale la opción que lo contenga.

a) ☐ Cooperación, colaboración y coordinación.

b) ☐ Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados y eficiencia.

c) ☐ Economía, suficiencia y adecuación flexible de los medios a los fines institucionales.

d) ☐ Planificación y dirección por objetivos y control de la gestión y evaluación de los resultados de las políticas públicas.

5. Las Administraciones Públicas se relacionarán entre sí y con sus órganos, organismos públicos y entidades vinculados o dependientes a través de medios electrónicos, que aseguren la .... y seguridad de los sistemas y soluciones adoptadas por cada una de ellas.

a) ☐ Interoperabilidad.

b) ☐ Comunicabilidad.

c) ☐ Compatibilidad.

d) ☐ Interactividad.

6. Señale la opción más correcta:

a) ☐ Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor.

b) ☐ Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor, tanto en lo referido a la tipificación de la infracción como a la sanción y a sus plazos de prescripción.

c) ☐ Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor, tanto en lo referido a la tipificación de la infracción como a la sanción y a sus plazos de prescripción, incluso respecto de las sanciones pendientes de cumplimiento al entrar en vigor la nueva disposición.

d) ☐ Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor, tanto en lo referido a la tipificación de la infracción como a la sanción y a sus plazos de prescripción, incluso respecto de las sanciones pendientes de cumplimiento al entrar en vigor la nueva disposición, salvo en materia medioambiental, en la cual las sanciones pendientes no se podrán atenuar en ningún caso.

7. Una de las siguientes afirmaciones es cierta:

a) ☐ Las sanciones administrativas, sean o no de naturaleza pecuniaria, en ningún caso podrán implicar, directa o subsidiariamente, privación de libertad.

b) ☐ No podrán sancionarse los hechos que lo hayan sido penal o administrativamente, en los casos en que se aprecie cierta conexión.

c) ☐ Las infracciones administrativas se clasificarán por la Ley en graves y muy graves.

d) ☐ No serán de aplicación las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de producirse los hechos que constituyan infracción administrativa.

8. "Órganos colegiados de las distintas administraciones públicas" es el enunciado del/de la:

a) ☐ Sección Tercera del Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015.

b) ☐ Capítulo III del Título II de la Ley 39/2015.

c) ☐ Capítulo III del Título Preliminar de la Ley 40/2015.

d) ☐ Capítulo III del Título Preliminar de la Ley 39/2015.

9. ¿Tiene 18 Disposiciones Finales la Ley 40/2015?

a) ☐ Si.

b) ☐ No, es la Ley 39/2015 la que las tiene.

c) ☐ No, tiene solamente siete.

d) ☐ No, tiene solamente una, la de entrada en vigor.

10. Si comparamos las leyes 39/2015 y 40/2015, ¿cuál es la más extensa en número de artículos?

a) ☐ La Ley 39/2015, con 158 artículos.

b) ☐ La Ley 40/2015, con 133 artículos.

c) ☐ La Ley 39/2015, con 133 artículos.

d) ☐ La Ley 40/2/015, con 158 artículos.

11. La antigua Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común fue derogada:

a) ☐ Por la Ley 40/2015.

b) ☐ Por la Ley 39/2015.

c) ☐ Por ninguna de las dos.

d) ☐ Por ambas.

12. Si comparamos el texto de las leyes 39/2015 y 40/2015, hay un punto en que coinciden casi exactamente, que es:

a) ☐ Sus disposiciones derogatorias son prácticamente iguales.

b) ☐ La delimitación de sus ámbitos subjetivos de aplicación es casi exacta.

c) ☐ La disposición y número de títulos y capítulos es muy similar.

d) ☐ La definición de sus principios es prácticamente la misma, con mínimas variaciones.

13. Es correcto decir que una de las principales novedades que presenta la Ley de Procedimiento Administrativo Común es que:

a) ☐ Suprime la institución del silencio administrativo en pro del principio de seguridad jurídica.

b) ☐ Incluye una lista de principios generales de las relaciones interadministrativas.

c) ☐ Incluye unos principios generales referidos al ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria.

d) ☐ Incluye un capítulo entero referido al "funcionamiento electrónico del sector público".

14. ¿Qué es un acto administrativo que no causa estado?

a) ☐ El que concede un determinado privilegio a un interesado a iniciativa del mismo.

b) ☐ El que instituye un estado determinado en algunos interesados (por ejemplo, el que nombra funcionario público a un opositor cuando pasa el proceso selectivo).

c) ☐ El que no agota la vía administrativa (es decir, el que puede recurrirse en vía administrativa).

d) ☐ Ninguna es correcta.

15. ¿Existen los actos administrativos verbales?

a) ☐ No, la forma escrita es obligatoria para la validez del acto administrativo.

b) ☐ Si, se pueden producir actos administrativos "apud acta" durante el procedimiento, en todas sus fases.

c) ☐ Si, pero en casos muy determinados, los cuales, además, suelen ser recogidos posteriormente en un acta o similar que recoge los elementos principales del mismo.

d) ☐ No, pero es posible su notificación "in voce".

16. Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:

a) ☐ Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.

b) ☐ Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia, de ampliación de plazos y de realización de actuaciones complementarias.

c) ☐ Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.

d) ☐ Todas las respuestas anteriores son correctas.

17. Cuando deba dictarse una serie de actos administrativos de la misma naturaleza, tales como nombramientos, concesiones o licencias, podrán refundirse en un único acto, acordado por el órgano competente, que especificará las personas u otras circunstancias que individualicen los efectos del acto para cada interesado. ¿Es esto correcto?

a) ☐ No, porque sería contrario al principio de seguridad jurídica y, probablemente, contra la protección de datos de carácter personal.

b) ☐ No del todo: los nombramientos han de ser individuales, pero si puede aplicarse esta disposición al resto de materias que se citan.

c) ☐ Si, pero falta especificar que esta disposición se aplicará siempre que no haya una solicitud de cualquier interesado en otro sentido.

d) ☐ Si, es correcto.

18. Según dispone literalmente el art. 41.2. de la Ley 39/2015, hay notificaciones que no se pueden efectuar por medios electrónicos en ningún caso:

a) ☐ No es cierto, todas las notificaciones son susceptibles de efectuarse por medios electrónicos.

b) ☐ Las que contengan medios de pago a favor de los obligados.

c) ☐ Las que impliquen el pago de una tasa por parte del interesado y el medio para efectuar dicho pago.

d) ☐ Las que incluyan documentos originales que se deban devolver al interesado.

19. ¿Puede la Administración, en los procedimientos iniciados de oficio, a los solos efectos de su iniciación, recabar los datos sobre el domicilio del interesado?

a) ☐ No, tendrá que solicitarlo usando el tablón de anuncios de la unidad actuante o el boletín oficial de ámbito adecuado.

b) ☐ Si, mediante consulta a las bases de datos del Instituto Nacional de Estadística.

c) ☐ No los del domicilio, pero sí los de líneas telefónicas a su nombre, mediante consulta a los principales operadores en este campo.

d) ☐ Si, por todos los medios a su alcance, oficiales o no.

20. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán:

a) ☐ Mediante comparecencia en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante.

b) ☐ A través de la dirección electrónica habilitada única.

c) ☐ Mediante ambos sistemas citados.

d) ☐ Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

21. Aquellas publicaciones que, conteniendo el texto íntegro del acto, omitiesen alguno de los demás requisitos previstos:

a) ☐ Serán irregulares e infructuosas, deberán repetirse con subsanación de la omisión.

b) ☐ Surtirán efecto a partir de la fecha en que el interesado realice actuaciones que supongan el conocimiento del contenido y alcance de la resolución o acto objeto de la publicación, o interponga cualquier recurso que proceda.

c) ☐ Surtirán efecto en todo caso, porque lo esencial es el texto íntegro del acto, no el resto de requisitos previstos.

d) ☐ El enunciado está mal, las publicaciones no contienen el texto íntegro del acto publicado.

22. Un acto administrativo de concesión de una licencia de explotación de suelo público lunar es:

a) ☐ Nulo, por contenido imposible.

b) ☐ Nulo, por lesionar derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.

c) ☐ Nulo, por ser contrario al ordenamiento jurídico.

d) ☐ No es nulo, es anulable.

23. Según la Ley 39/2015, un acto administrativo dictado fuera de plazo:

a) ☐ Es nulo en todo caso.

b) ☐ Es anulable en todo caso.

c) ☐ Es anulable solamente si así lo impone la naturaleza del término o plazo que no se ha respetado al dictarlo.

d) ☐ Es solamente irregular, pero válido, porque los plazos para la administración nunca son preclusivos.

24. Según la Ley 39/2015, cumplir las obligaciones de pago a través de los medios electrónicos previstos en la Ley es, respecto a cualquier interesado en un procedimiento administrativo:

a) ☐ Un derecho.

b) ☐ Un deber.

c) ☐ Una facultad.

d) ☐ Una necesidad.

25. Según la Ley 39/2015, los plazos expresados por horas:

a) ☐ Se contarán de hora en hora y de minuto en minuto desde la hora y minuto en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.

b) ☐ No podrán tener una duración superior a veinticuatro horas, en cuyo caso se expresarán en días.

c) ☐ Son hábiles todas las horas del día que formen parte de un día hábil.

d) ☐ Todas las respuestas anteriores son correctas.

26. Una de las siguientes reglas no rige el funcionamiento de los registros electrónicos:

a) ☐ La fecha y hora efectiva de inicio del cómputo de plazos debe ser comunicada a quien presente el documento que da lugar al inicio de este cómputo.

b) ☐ La presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente.

c) ☐ En ningún caso se admitirá la presentación en día u hora inhábil. Para ello, cada Administración Pública publicará los días y el horario de apertura a estos efectos.

d) ☐ Permitirá la presentación de documentos todos los días del año durante las veinticuatro horas.

27. La tramitación de urgencia se podrá acordar:

a) ☐ Se reducirán a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de informes y recursos.

b) ☐ De oficio, no a petición del interesado.

c) ☐ Cuando razones de interés público lo aconsejen.

d) ☐ Todas las respuestas anteriores son correctas.

28. Cuando, en virtud de lo dispuesto en el art. 86 de la Ley 39/2015, se inicien negociaciones con vistas a la conclusión de un pacto o convenio:

a) ☐ No se interrumpirá el plazo máximo legal para resolver, sino que se prorrogará por la mitad de su duración, admitiéndose una segunda prórroga por el mismo plazo si se prolongan las negociaciones.

b) ☐ El transcurso del plazo máximo legal para resolver podrá ser suspendido desde la declaración formal de inicio de la negociación y hasta la conclusión sin efecto.

c) ☐ El transcurso del plazo máximo legal para resolver podrá ser suspendido indefinidamente, a solicitud del interesado.

d) ☐ El artículo citado no se ocupa de esta materia.

29. En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, sin perjuicio de la resolución que la Administración debe dictar en la forma prevista en la ley, el vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa:

a) ☐ Legitima al interesado o interesados para entenderla estimada por silencio administrativo en todo caso.

b) ☐ Permite al interesado entender desestimada su solicitud por silencio administrativo en todo caso.

c) ☐ Permite al interesado entender desestimada su solicitud por silencio administrativo, excepto en los supuestos en los que una norma con rango de ley o una norma de Derecho de la Unión Europea o de Derecho internacional aplicable en España establezcan lo contrario.

d) ☐ Legitima al interesado o interesados para entenderla estimada por silencio administrativo, excepto en los supuestos en los que una norma con rango de ley o una norma de Derecho de la Unión Europea o de Derecho internacional aplicable en España establezcan lo contrario.

30. La obligación de dictar resolución expresa a que se refiere el apartado primero del artículo 21 LPAC (suspensión del plazo máximo para resolver) se sujetará al siguiente régimen:

a) ☐ En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto sólo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.

b) ☐ En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la Administración sin vinculación alguna al sentido del silencio.

c) ☐ Las dos opciones anteriores son falsas.

d) ☐ Las opciones a) y b) son correctas.

31. Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, éstos serán de uso ... por los interesados.

a) ☐ Obligatorio y exclusivo.

b) ☐ Facultativo.

c) ☐ Obligatorio, si bien se podrán acompañar los elementos que se estimen convenientes para precisar o completar los datos del modelo, los cuales deberán ser admitidos y tenidos en cuenta por el órgano al que se dirijan.

d) ☐ Restringido (a interesados cualificados por la propia Administración).

32. Documento suscrito por un interesado en el que éste manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio. Esta es la definición legal de:

a) ☐ Comunicación.

b) ☐ Solicitud.

c) ☐ Declaración responsable.

d) ☐ Manifiesto.