

INGLÉS

Fuerzas y Cuerpos de Seguridad



TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

Platero
EDITORIAL

AUTORES

Rachel Westerdale
Robert Westerdale
Rosa Núñez Rodríguez

© Platero Editorial S.L.

© Rachel Westerdale

© Robert Westerdale

© Rosa Núñez Rodríguez

Cardenal Lluçh, 24 41005 Sevilla

Tlf. 955 28 74 91

email: info@plateroeditorial.es

<http://www.plateroeditorial.es>

Edición: Diciembre de 2018

ISBN: 978-84-948083-8-8

Cualquier forma de reproducción, distribución, comunicación pública o transformación de esta obra solo puede ser realizada con la autorización de sus titulares, salvo excepción prevista por la ley.

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO

Inglés. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad

CONTENIDO

Este manual, cuyo **texto explicativo está escrito en español**, está diseñado para que estudies de forma sencilla y práctica la lengua inglesa y también puedas autoevaluar los conocimientos adquiridos con su estudio. **Agrupar en un solo manual 20 temas, 18 de los cuales se corresponden con la teoría gramatical y ortográfica de la lengua inglesa con sus correspondientes test por temas, otro con herramientas y consejos para desarrollar una entrevista oral y el último contiene vocabulario especializado en el ámbito policial.** Finalmente un **conjunto de ejercicios** posibilitan la práctica del vocabulario.

El manual se divide en dos grandes bloques:

1. El primer bloque está compuesto por:

- a) **18 temas de conocimiento teórico de gramática inglesa escritos en español.** Toda la teoría gramatical está explicada en español, pedagógicamente fácil de entender para cualquier perfil de estudiante, acompañada de numerosos ejemplos en inglés y en español para su mejor entendimiento.
- b) **Práctica hoja de autoevaluación** donde anotar qué áreas del tema necesitas reforzar.
- c) **18 test con preguntas por temas** con 4 respuestas alternativas y sus soluciones.

2. El segundo bloque del libro está compuesto por:

- a) **Un tema sobre la entrevista oral** enfocado para las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, con las posibles preguntas que podrá realizarte el evaluador, la estructura clave para orientar tu presentación, un caso de presentación personal, así como algunos consejos para desarrollar una entrevista exitosa.
- b) **Un tema sobre vocabulario policial, jurídico y vial** agrupado en sustantivos y sintagmas nominales, verbos y expresiones útiles referentes al léxico de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.
- c) **Un conjunto de ejercicios para practicar el vocabulario** con sus correspondientes soluciones al final del tema para tu autoevaluación.

OBJETIVOS

Ofrecer al opositor el material necesario para la preparación del examen de lengua extranjera de inglés, de las pruebas selectivas de acceso, por el sistema de Turno Libre, para las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

PERFIL DESTINATARIO

- Opositores a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado (Policía Local, Policía Autónoma, Policía Nacional y Guardia Civil).
- Preparadores y academias.
- Miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado en activo.
- Aspirantes o personal en activo de seguridad y vigilancia privadas.

RECURSOS DIDÁCTICOS

Para favorecer la asimilación de conocimientos por parte del opositor, esta obra se ha redactado con las siguientes notas características comunes:

- La elaboración de estos materiales, sean teóricos o prácticos, alcanza un nivel de dificultad similar o superior al requerido en las pruebas reales y procura responder a las diversas cuestiones que son frecuentes en los cuestionarios oficiales en esta concreta prueba de lengua extranjera.
- Con esta obra se ha procurado orientar la preparación de estas pruebas de forma que el opositor se familiarice con ellas, que no encuentre extrañas las cuestiones que se le planteen y que gane rapidez y eficacia en su resolución.

ÍNDICE

**BLOQUE A:
TEORÍA GRAMATICAL DE LA LENGUA INGLESA
HOJA DE AUTOEVALUACIÓN
TEST POR TEMAS**

<u>Tema 1. To have y to be. Los tiempos verbales.</u>	<u>11</u>
<u>Tema 2. Pronombres. Adjetivos posesivos. Artículos.</u>	<u>63</u>
<u>Tema 3. Los adjetivos. Adjetivos comparativos y superlativos.</u>	<u>85</u>
<u>Tema 4. Formación de preguntas. Pronombres interrogativos.</u>	<u>111</u>
<u>Tema 5. Los verbos modales.</u>	<u>129</u>
<u>Tema 6. Las coletillas. Coletillas interrogativas. Coletillas con so y neither/nor.</u>	<u>151</u>
<u>Tema 7. Los adverbios. Adverbios de modo.</u>	<u>167</u>
<u>Tema 8. Los números y el tiempo. Los numerales. La fecha. La hora.</u>	<u>185</u>
<u>Tema 9. Las preposiciones. Usos.</u>	<u>205</u>
<u>Tema 10. Las oraciones de relativo. Tipos. Pronombres de relativo.</u>	<u>263</u>
<u>Tema 11. Determinantes. Tipos. Usos.</u>	<u>281</u>
<u>Tema 12. El nombre y el genitivo sajón. Clases y tipos. Género y número. Función gramatical.</u>	<u>307</u>
<u>Tema 13. Verbos que rigen gerundio. Verbos que rigen infinitivo con o sin "to".</u>	<u>337</u>

Tema 14. Las oraciones condicionales. Clases y tipos. Condicionales negativas. Inversión. Conjunciones en condicionales. 361

Tema 15. Las conjunciones. Conjunciones de tiempo. Conjunciones de lugar. 377

Tema 16. El estilo indirecto. Oraciones enunciativas e interrogativas. 397

Tema 17. Las oraciones pasivas. El agente. Usos. 423

Tema 18. Otras expresiones de tiempo. Las exclamaciones. 441

BLOQUE B
LA ENTREVISTA ORAL
VOCABULARIO POLICIAL. EJERCICIOS
APÉNDICES

Tema 19. La entrevista oral 461

Tema 20. Vocabulario policial. Ejercicios 469

Apéndice 1. Lista de verbos irregulares comunes 499

Apéndice 2. Adverbios irregulares 503

Apéndice 3. Verbos seguidos de diferente preposición en inglés y en español 507

BLOQUE A:

**TEORÍA GRAMATICAL DE LA
LENGUA INGLESA
HOJA DE AUTOEVALUACIÓN
TEST POR TEMAS**



TEMA 1

To Have y To Be Los Tiempos Verbales



TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

CONTENIDOS DEL TEMA 1

1. Los tiempos verbales

1.1. Introducción

1.2. El verbo to be

1.2.1. Presente

1.2.2. Pasado

1.2.3. There + to be

1.3. El verbo to have

1.3.1. Presente

1.3.2. Pasado

1.3.3. Usos del verbo to have

1.4. Usos de los tiempos verbales

1.4.1. Presente simple

1.4.2. Presente continuo

1.4.3. Pasado simple

1.4.4. Pasado continuo

1.4.5. Presente perfecto

1.4.6. Presente perfecto continuo

1.4.7. Pasado perfecto

1.4.8. Pasado perfecto continuo

1.4.9. Used to + infinitivo

1.4.10. Formas de expresar el futuro

1.4.11. Condicional simple

1.4.12. Condicional perfecto

1.4.13. Condicional continuo

1.4.14. Condicional perfecto continuo

1.4.15. Imperativo

1.4.16. Formas verbales del verbo to have

TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

1.- LOS TIEMPOS VERBALES

1.1.- INTRODUCCIÓN

En la lengua inglesa los verbos pueden dividirse en cuatro tipos diferentes: modales, no modales o “normales”, regulares e irregulares. Para demostrar cómo se comportan los verbos modales tomaremos en primer lugar el verbo **to have** y después **to be** (aunque más adelante se estudiarán los verbos modales en detalle).

Como principio y regla general, los verbos modales son aquellos que no necesitan ningún verbo auxiliar para realizar las interrogaciones ni las negaciones, por tanto, los no modales o normales serán aquellos que por el contrario sí necesitan un verbo auxiliar para realizar este tipo de oraciones interrogativas o negativas.

Los verbos modales son todos irregulares, es decir, aparecerán en la lista de verbos irregulares como norma general.

Se entiende como verbos regulares todos aquellos que para formar el tiempo pasado o el participio necesitan añadir el sufijo **-ed** al final de su forma de infinitivo (en caso de que el verbo termine en **-e** solo se le añade la letra **-d**).

Se entiende por verbos irregulares aquellos que no siguen ninguna regla para formar su pasado o participio, por lo tanto estos verbos han de ser estudiados de memoria en sus tres tiempos verbales para conocerlos y saber usarlos: infinitivo, pasado, participio. Para su estudio suelen estar agrupados en una lista dividida en tres columnas: infinitivo, pasado participio.

Es muy importante tener en cuenta que, en inglés, para formar una frase, el verbo debe ir siempre acompañado de un sujeto. En español podemos decir “Quiero un café”, sin embargo en inglés se debe decir: “I want a coffee” (Yo quiero un café). Omitir la palabra **I** (yo) sería un error.

Esto ocurre porque en español la desinencia verbal, es decir, la terminación del verbo, nos indica qué persona es el sujeto (primera, segunda o tercera, del singular o del plural: yo, tú, él, nosotros, vosotros, ellos) pero en inglés no existen estas desinencias, excepto, como estudiaremos más adelante, en la tercera persona del singular al que se le añade **-es** o **-s**.

1.2.- EL VERBO TO HAVE

Infinitivo	Pasado	Participio
have	had	had
(tener/tengo)	(tuve/tenía)	(tenido)
(he, has...)	(había/hubiera)	(habido)

1.2.1.- PRESENTE

AFIRMATIVO		NEGATIVO		INTERROGATIVO	
I	have	I	have not	Have	I?
You	have	You	have not	Have	you?
He, She, It	has	He, She, It	has not	Has	he, she, it?
We	have	We	have not	Have	we?
You	have	You	have not	Have	you?
They	have	They	have not	Have	they?

El verbo **to have**, al igual que **to be** puede contraerse con el sujeto o con la partícula negativa **not**, resultando así:

I've	I haven't
You've	You haven't
He's, She's, It's	He, She, It hasn't
We've	We haven't
You've	You haven't
They've	They haven't

1.2.2.- PASADO

AFIRMATIVO		NEGATIVO		INTERROGATIVO	
I	had (I'd)	I	had not (hadn't)	Had	I?
You	had (You'd)	You	had not (hadn't)	Had	you?
He, She, It	had (He'd) had (She'd) had (It'd)	He, She, It	had not (hadn't)	Had	he, she, it?
We	had (We'd)	We	had not (hadn't)	Had	we?
You	had (You'd)	You	had not (hadn't)	Had	you?
They	had (They'd)	They	had not (hadn't)	Have	they?

1.2.3.- USOS DEL VERBO TO HAVE

El verbo **to have**, que se traduce al español como haber o tener (poseer) puede ser usado de las siguientes formas:

1. Como verbo auxiliar para formar los tiempos compuestos. Esta forma la veremos más adelante. Es el equivalente al verbo haber en español.

Ejemplo: I have read this book. - He leído este libro.

2. Con el significado de poseer, tener. Se puede usar solo o acompañado:

a) Solo: Afirmativa: I have = I've

She has = she's

Negativa: I have not = I haven't

She has not = she hasn't

Interrogativa: Have I?

Has she?

- b) Enfatizándolo con **got**, palabra que en este caso no se traduce:

Afirmativa: I have got = I've got

Negativa: I have not got = I haven't got

Interrogativa: Have I got?

- c) El uso americano se está imponiendo sobre el modelo inglés en este caso **got** no se utiliza nunca.

Afirmativa: I have, she has

Negativa: I don't have, she doesn't have

Interrogativa: Do I have? Does she have?

- d) Con el verbo **to do**: Do/does (3ª persona singular).

Se usa para preguntar y negar (añadiendo **not**), teniendo en cuenta que **does** es para **he, she, it** (3ª persona singular) y que las demás personas van con **do**.

La forma **has** de la tercera persona del singular solo puede aparecer en afirmativo ya que **has** y **does** jamás irán juntos. En este caso, si tenéis que optar por la forma británica o por la americana, elegid la británica.

Así pues, podemos decir:

Have you got a watch?

Do you have a watch?

Have you any stamps?

She hasn't got a credit card.

She doesn't have a credit card.

She hasn't a credit card.

Para el pasado **had** no utilizamos normalmente **got** y las preguntas y las negaciones se suelen realizar con los auxiliares **did/didn't** (pasado del verbo **to do**) respectivamente.

Ejemplos: John had short hair when he was at school. (not: had got)

She didn't have a car so she used the bus.

3. Otra acepción del verbo **to have** es la de tomar (alimentos o bebidas). En este caso no se usa la palabra **got**.

Ejemplos:

I have breakfast at seven.

Let's have a coffee.

Did you have my biscuit?

Es preferible la forma americana en este caso, ya que podemos considerar **have** como un verbo ordinario. La forma británica con **got** no se puede utilizar.

I don't have lunch at home es más correcto que decir **I haven't lunch at home**.

SABÍAS QUE...

La contracción de la tercera persona del singular del verbo **to be** y **to have** son idénticos .

she is = she's

he has = he's

it has got = it's got.

Por lo que si no lleva la palabra **got** la única forma de saber su significado (ser/estar o haber/tener) es por el contexto.

Ejemplos:

- She's a new coat = has. Ella tiene un abrigo nuevo. (Ella es un abrigo nuevo no tiene sentido).
- It's white = is. Es blanco. (Tiene blanco queda un poco raro.)
- It's a new coat. Es un abrigo nuevo.
- She's a white coat. Tiene un abrigo blanco

4. Al igual que en español, en el que el verbo tener se puede usar como obligación, ejemplo: "Tengo que estudiar inglés" (**I have to study English**) El verbo **to have** (tener) también tiene este significado siempre que vaya seguido de la partícula **to**. Así, **have to** = Obligación: tener que. Siempre lleva **to**.

I have to speak with you. - Tengo que hablar contigo.

He doesn't have to work. - Él no tiene que trabajar.

Do you have to leave? - ¿Tienes que marcharte?

La forma británica sería:

I have got to speak with you.

He hasn't got to work.

Have you got to leave?

En las formas afirmativa y negativa se puede prescindir de la partícula **got** (I've to learn) pero en la interrogativa no. No hay que olvidar la preposición **to** detrás del verbo, sin ella perdería su significado.

La forma en pasado del verbo **to have/has** es **had** para todas las personas (contraído **-d**). Solo hay que sustituir **have/has** por **had** para que indique un tiempo pasado (tenía; tomaba, tuve que, tomó...). Y en las formas americanas para negar o interrogar sustituiremos **do/does** por **did**.

5. Expresiones más frecuentes con el verbo **to have**.

Es muy frecuente el uso de expresiones con el verbo **to have**, especialmente seguido del artículo **a/an** y un nombre, con el mismo valor del verbo correspondiente.

Aquí aparecen las más usuales.

EXPRESIONES MÁS USUALES CON TO HAVE + ARTÍCULO + NOMBRE

to have a talk: charlar
to have a walk: pasear
to have a cough: tener tos
to have a meal: comer
to have a wash: lavarse
to have a swim: nadar
to have a cold: estar resfriado
to have a headache: tener dolor de cabeza
to have a drink: echar un trago, tomar una copa
to have a bath: bañarse
to have a shower: ducharse
to have a temperature: tener fiebre
to have a holiday: ir de vacaciones
to have a go: intentar, probar
to have a baby: dar a luz
to have a rest: descansar
to have a look at something: echar un vistazo a algo
to have a cigarette: fumar un cigarillo
to have a party: hacer una fiesta
to have a fun: divertirse
to have a shave: afeitarse
to have difficulty: encontrar dificultades
to have an accident: tener un accidente
to have an experience: experimentar
to have a break: tomar un descanso
to have lunch: almorzar
to have breakfast: desayunar
to have dinner: cenar
to have a coffee: tomar un café
to have a chat with somebody: charlar con alguien
to have a good/nice time: pasárselo bien

Para hacer las negativas e interrogativas de estas expresiones se necesita el verbo auxiliar **to do** en diferentes tiempos y personas: **do, does, don't, doesn't, did, didn't**, etc. La razón es que **have**, en este caso, se considera como un verbo normal. También admite los tiempos continuos.

Ejemplos: He's having a drink.
 We're having a swim.
 I had difficulty finding my keys.
 They don't often have fun. (no: They often haven't fun)
 Will you have a coffee?

1.3.- EL VERBO TO BE

1.3.1.- PRESENTE

AFIRMATIVO	
------------	--

I	am
You	are
He, She, It	is
We	are
You	are
They	are

NEGATIVO	
----------	--

I	am not
You	are not
He, She, It	is not
We	are not
You	are not
They	are not

INTERROGATIVO	
---------------	--

Am	I?
Are	you?
Is	he, she, it?
Are	we?
Are	you?
Are	they?

El verbo **to be** (ser, estar) puede contraerse con el sujeto o con la partícula negativa **not** (excepto en la primera persona del singular). Así tenemos:

I'm	I am not
You're	You aren't
He's, She's, It's	He isn't, She isn't, It isn't
We're	We aren't
You're	You aren't
They're	They aren't

RESUMEN

Hasta ahora has estudiado los diferentes tiempos verbales y sus formas. Los verbos necesitan ser practicados y estudiados una y otra vez si quieres estar seguro de cómo usarlos. Contesta a las preguntas del test del tema para ver qué áreas necesitas repasar.

Una vez hayas completado el cuestionario lee atentamente la siguiente lista e identifica las áreas que necesitas mejorar.

	ÁREAS			
1.2.1	El verbo to have – Presente – Forma y Usos			
1.2.2	El verbo to have – Pasado – Forma y Usos			
1.2.3	Usos del verbo to have			
1.3.1	El verbo to be – Presente – Forma y Usos			
1.3.2	El verbo to be – Pasado – Forma y Usos			
1.3.3	There + to be (pasado y presente)			
1.4.1	Presente simple - Forma y Usos			
	Adverbios de Frecuencia			
1.4.2	Presente Continuo - Forma y Usos			
	Reglas para añadir -ing al verbo			
	Verbos que no suelen emplear en tiempos continuous			
1.4.3	Pasado Simple - Forma y Usos			
	Pasado Simple -Verbos irregulares			
1.4.4	Pasado continuo - Forma y Usos			
1.4.5	Presente Perfecto - Forma y Usos			
1.4.6	Presente Perfect Continuo - Forma y Usos			
1.4.7	Pasado perfecto - Forma y Usos			
1.4.8	Pasado perfecto continuo - Forma y Usos			
1.4.9	Used to + infinitive			
	To be used to + gerundio			
1.4.10	Formas de expresar el future (x7)			
1.4.11	Condicional simple			
1.4.12	Condicional Perfecto			
1.4.13	Condicional continuo			
1.4.14	Condicional Perfecto Continuo			
1.4.15	Imperativo			
1.4.16	Formas verbales del verbo haber			

TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

TEMA 1. TEST

1) Choose the correct option: (1.3.1)

- a) Is you English?
- b) Am you English?
- c) Do you be English?
- d) Are you English?

2) Choose the correct option: (1.3.2)

- a) He were interested.
- b) He was interested.
- c) He did be interested?
- d) Was interested.

3) There __ two books to read. This one __ very long. (1.3.3)

- a) are/is
- b) is/are
- c) is/is
- d) be/is

4) Yesterday there ___ a problem outside the police station. There ___ two men with guns. (1.3.3)

- a) is/are
 - b) was/are
 - c) was/were
 - d) were/was
-

5) Choose the correct option: (1.2.3)

- a) I not got a phone.
 - b) I haven't a phone.
 - c) I don't got a phone.
 - d) I hasn't a phone.
-

6) Choose the incorrect option: (1.2.3)

- a) Do you have some paper?
- b) Have you some paper?
- c) Do you got some paper?
- d) Have you got some paper?

16. ____ a disappointment! I'm ____ sad that I won't see you. (18.7/8)

- a) How/such
- b) How/so
- c) What/so
- d) What/such a

Respuestas

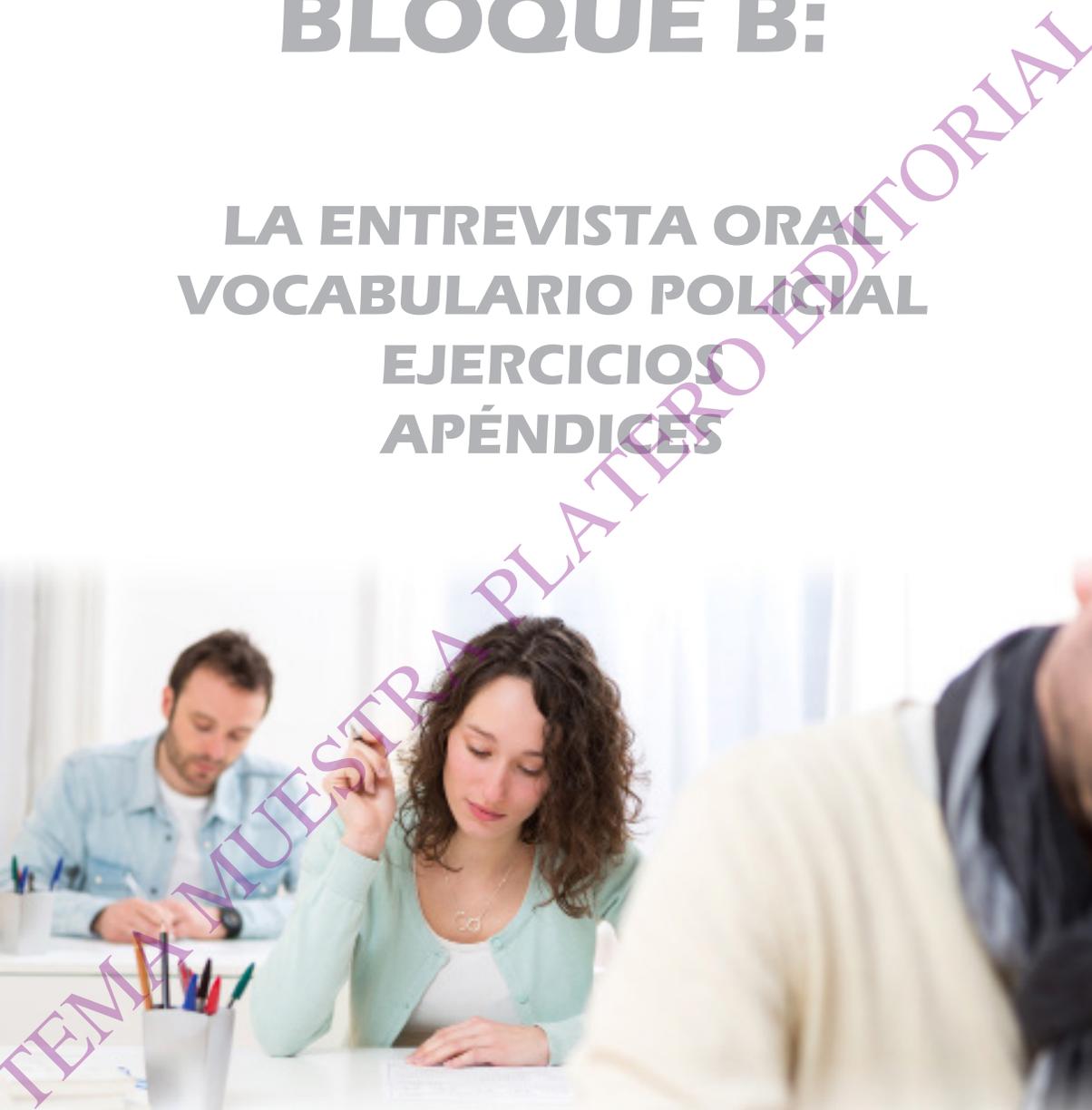
1	b
2	a
3	a
4	c
5	d
6	b
7	c
8	a

9	d
10	b
11	a
12	c
13	b
14	d
15	a
16	c

TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

BLOQUE B:

LA ENTREVISTA ORAL
VOCABULARIO POLICIAL
EJERCICIOS
APÉNDICES



TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

TEMA 19

La Entrevista Oral



TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

CONTENIDOS DEL TEMA 19

1. La entrevista oral

1.1 Presentación

1.2 Posibles preguntas durante una entrevista oral

1.3 Estructura clave

1.4 Ejemplo de presentación personal

TEMA MUESTRA PLATERO EDITORIAL

OTRAS PUBLICACIONES DE PLATERO EDITORIAL PARA FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD

COLECCIÓN POLICÍA NACIONAL ESCALA BÁSICA

- Policía Nacional Temario Volumen 1
- Policía Nacional Temario Volumen 2
- Policía Nacional Temario Volumen 3
- Policía Nacional Test Volumen 1
- Policía Nacional Test Volumen 2
- Policía Nacional Simulacros de Examen Volumen 1
- Policía Nacional Simulacros de Examen Volumen 2
- Policía Nacional Manual de Ortografía y Psicotécnicos

COLECCIÓN GUARDIA CIVIL ESCALA DE CABOS Y GUARDIAS

- Guardia Civil Temario Volumen 1
- Guardia Civil Temario Volumen 2
- Guardia Civil Manual de Test del Temario
- Guardia Civil Simulacros de Examen
- Guardia Civil Manual de Ortografía y Psicotécnicos
- Guardia Civil Manual de Lengua Extranjera Inglés, (gramática, test y simulacros de examen)